

# Dyslexieprotocol

## Coenecoop College

2022-2023



## Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
Traject 1: Leerlingen met dyslexieverklaring .....	4
Traject 2: Vermoeden van dyslexie .....	5
Richtlijnen voor docenten.....	6

## Inleiding

Dit protocol geeft informatie over het dyslexiebeleid op onze school. Ook geeft het alle betrokkenen een duidelijk inzicht in wat het Coenecoop College doet op het gebied van dyslexie en waar de grens ligt voor de school wat betreft dyslexiebegeleiding.

Sinds januari 2022 is de classificering Dyslexie veranderd. Er is alleen sprake van dyslexie wanneer er een hardnekkige leesproblematiek is vastgesteld, is een beperking die gekenmerkt wordt door hardnekkige lees- en/of spellingsproblemen. Het is een handicap die niet te verhelpen is en die in zwakke en sterke vormen kan voorkomen. De eisen om in aanmerking te komen voor een dyslexieverklaring zijn verscherpt.

Er zijn twee verschillende trajecten op school.

Het eerste traject is als de leerling al een dyslexieverklaring heeft als hij of zij bij ons op school komt.

Het tweede traject is als er een vermoeden is van dyslexie.

## Traject 1: Leerlingen met dyslexieverklaring

Leerlingen in leerjaar 1 en/of 2 (afhankelijk van de hulpvraag) krijgen 1 keer in de week extra begeleiding door middel van remedial teaching. Tijdens deze momenten krijgt de leerling een standaard pakket aangeboden om de spelling en leesstrategieën te verbeteren en wordt vervolgens gekeken waar de hulpvraag van de leerling verder nog zit. Belangrijk verschil RT is geen bijles. Er wordt gewerkt aan strategieën, maar er wordt bijvoorbeeld geen extra les aardrijkskunde gegeven.

Naast RT worden er ook faciliteiten geboden aan leerlingen bij het maken van toetsen. Dit wordt door de mentor geïnventariseerd en doorgegeven aan de ondersteuningscoördinator en remedial teacher. Elke leerling krijgt standaard de volgende faciliteiten toegekend:

1. extra tijd (volgens landelijke regels)
2. aangepaste normering voor spelling als dit niet specifiek getoetst wordt
3. mondeling toetsen (in overleg met de vakdocent)

Daarnaast kan de leerling ook gebruik maken van extra digitale faciliteiten:

4. een laptop als schrijfgerei indien dit de spelling verbetert
5. gebruik van een voorleesprogramma (Kurzweil) indien dit het lezen vergemakkelijkt en daardoor de resultaten verbeteren.

Het gebruik van digitale hulpmiddelen kan pas worden ingezet na overleg met de ouders, leerling, mentor, RT en ondersteuningscoördinator. Er zal ook eerst een training nodig zijn voor de leerling alvorens Kurzweil gebruikt kan worden.

Wij werken met een ondersteuningspas. Hierop staan de verschillende faciliteiten ook genoemd. Daarnaast staan deze faciliteiten ook in het digitale leerlingdossier. Nieuwe aanvragen moeten uiterlijk 2 weken voor een toetsweek bij de ondersteuningscoördinator worden aangevraagd door de mentor. Indien dit later gebeurt kunnen de faciliteiten niet meer worden toegekend voor die toetsweek.

Jaarlijks moet er door de mentoren gecheckt worden of de faciliteiten nog goed zijn of dat ze aangepast moeten worden.

Met de leerlingen in de examenklassen, die een dyslexiekaart hebben, worden bij de aanvang van het examenjaar nadere afspraken gemaakt ten aanzien van het gebruik van faciliteiten tijdens de examenzittingen. Per vak wordt geïnventariseerd of deze leerlingen gebruik willen maken van duurverlenging, een laptop en/of examens met spraaksynthese.

Op de examenprotocollen wordt nader aangegeven welke leerlingen gebruik maken van hiervoor genoemde faciliteiten.

## Traject 2: Vermoeden van dyslexie

Er kan bij ouders, leerling of bij docenten een vermoeden zijn van dyslexie. Wij kunnen in zo'n geval meekijken en wat interventies doen (kort vooronderzoek). Hieruit kan dan naar voren komen dat het verstandig is om een onderzoek te doen bij een erkend onderzoeksbureau.

Het Coenecoop College neemt geen dyslexieonderzoek af en vergoed dit onderzoek ook niet.

# Richtlijnen voor docenten

## Nadere richtlijnen voor docenten werkzaam op het Coenecoop

1. Gebruik duidelijke taal: geen lange zinnen, geen dubbelzinnigheden, geen dubbele ontkenningen.
2. Gebruik in de toetsen het lettertype Arial of Calibri met minimaal een lettergrootte 12 en regelafstand 1,15. Bij deze grootte en regelafstand hoeft u geen extra vergrotingen aan te bieden.
3. Zorg voor een overzichtelijke lay-out: duidelijke indeling, teksten uitvullen in blokken.
4. Voor toetsen tot 75 minuten geldt een maximale duurverlenging van 15 minuten, bij langere toetsen maximaal 30 minuten.
5. Reken spelling- en grammaticale fouten niet mee bij toetsen, als spelling en grammatica niet vakinhoudelijk bepalend zijn voor de beoordeling.
6. Hanteer bij een specifieke grammaticatoets de algemene norm: reken dezelfde fouten niet steeds opnieuw.
7. Laat een schriftelijke toets met behulp van een spraaksyntheseprogramma (Kurzweil of Daisy) maken, als (zie dyslexiekaart\*) de beperking het cijfer negatief beïnvloedt.
8. Laat een kijk- en luistertoets apart maken, zodat bij de beantwoording van een vraag de band op pauze kan worden gezet. Ook kan zo mogelijk gebruik worden gemaakt van een versie voor dyslectische leerlingen, indien die beschikbaar is.
9. Neem een schriftelijke toets mondeling af als (zie dyslexiekaart\*), als na één of meer schriftelijke overhoringen blijkt dat de spelling het cijfer negatief beïnvloedde. Geef op deze wijze de mogelijkheid het cijfer te compenseren.
10. Bekijk bij mondelinge toetsen m.n. of de leerling het onderdeel begrijpt en/of duidelijk kan maken.
11. Tenslotte verwijzen wij voor situaties waarin het schoolprotocol niet voorziet naar de recent geactualiseerde versie van het Landelijk Protocol Dyslexie Voortgezet Onderwijs (2013):

<http://www.kpcgroep.nl/kpc-groep/publicaties/protocol-dyslexie-voortgezet-onderwijs.aspx>

Ilse Lelieveld

*dyslexiekaart\*): mits deze faciliteit ook op de kaart vermeld staat.*